

Cagliari, 25/05/2021

Al Personale Docente  
e.p.c. Alla DSGA  
Al Personale Ata  
Al sito Web

**OGGETTO: Collegio dei docenti in modalità telematica: avviso di convocazione per il 15 giugno 2021**

Si comunica alle SS.LL. che il Collegio dei docenti è convocato in modalità telematica, sulla piattaforma G Suite della scuola, **il giorno 15 giugno p.v. dalle ore 16.30 alle ore 18,30**, con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale precedente (pubblicato in area riservata a partire dal 10/06/2021);
2. Approvazione PI (Piano Inclusione);
3. Valutazione generale dei risultati degli scrutini finali di giugno 2021;
4. Piano estate: criteri costituzione gruppi di rinforzo competenze disciplinari;
5. Organizzazione corsi di recupero per gli alunni con sospensione del giudizio e modalità di verifica;
6. Proposte criteri per la formazione classi prime;
7. Proposte criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi;
8. Relazioni Finali FF.SS;
9. Relazione della Dirigente scolastica.
10. Comunicazione Organico personale docente;

Saluto ai/dei pensionandi/e.

- 1) *Il collegio si svolgerà a distanza mediante videoconferenza tramite Meet - GSuite for education;*
- 2) *Ogni docente accede alla videoconferenza utilizzando il proprio account personale GSuite; riceverà l'invito a partecipare sull'utenza (mail) relativa al dominio: [nome.cognome@liceoartisticomusicalefois.net](mailto:nome.cognome@liceoartisticomusicalefois.net);*
- 3) *per accedere al Collegio docenti è necessario pigiare sul link dalla suddetta casella di posta;*
- 4) *All'atto della partecipazione alla videoconferenza ciascun docente dovrà disabilitare il proprio microfono e la propria webcam.*
- 5) *I partecipanti dovranno dichiarare la propria presenza compilando apposito form on line che rimarrà a disposizione per 60 minuti;*
- 6) *Il collegio verrà condotto come al solito dalla dirigente scolastica; al termine dell'illustrazione di ogni punto la dirigente aprirà gli interventi; per intervenire si potrà chiedere la parola attraverso la chat scrivendo: "PRENOTO INTERVENTO"-il dirigente darà la parola e attiverà il microfono di ciascun docente che desidera intervenire , ciascun intervento dovrà essere sintetico;*
- 7) *Conclusi gli interventi il dirigente aprirà la fase deliberativa e inserirà nella chat il link alla delibera on line assegnando cinque minuti di tempo per votare;*
- 8) *Ogni partecipante cliccando sul link della delibera aprirà un modulo di Google e potrà esprimere il proprio voto scegliendo "Favorevole o Contrario o Astenuto.*
- 9) *La Dirigente o un suo delegato scaricherà al termine di ogni delibera il file excel degli esiti e comunicherà il risultato ai partecipanti*
- 10) *Si procederà in questo modo per ognuno dei punti da esaminare;*

Per evitare difficoltà nell'ingresso alla video riunione, i/le docenti dovranno disattivare eventuali altri indirizzi e-mail memorizzati nel *device* di impostare quello della G Suite della scuola.

Il personale docente che ritiene di non poter disporre di un dispositivo digitale idoneo e una connessione stabile, o comunque presume di non poterne fruire in concomitanza dei lavori collegiali programmati, dovrà richiedere alla Dirigente Scolastica, almeno 2 giorni prima della riunione tramite mail ([casl01000n@istruzione.it](mailto:casl01000n@istruzione.it)), l'autorizzazione ad accedere ai locali scolastici allo scopo di utilizzare le dotazioni tecnologiche della scuola.

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Nicoletta Rossi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)